

CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE CURVELO
Presidente: Cristiane Pereira Leite
Av.: Gentil de Matos 415 Tibira Curvelo-MG

Aos 14 dias do mês de fevereiro de dois mil e vinte três às 17:00 horas reuniram-se na Central dos Conselhos, localizada na Avenida Gentil de Matos, 415, Tibira os membros do Conselho Municipal de Saúde para Reunião Ordinária. A Presidente deu início aos trabalhos cumprimentando todos os presentes, o Conselheiro Ronaldo fez a Prece de abertura. A Primeira Secretária Ana Carolina fez a leitura da Ata anterior que foi aprovada por todos. Dando prosseguimento a Coordenadora da Atenção Primária Danielle fez sua explanação sobre o Credenciamento de 02(duas) Equipes de Estratégias Saúde da Família para atender o Bairro do Tibira e Centro. Relatou sobre o Programa Viver que está mapeamento a população coberta pelos ESFS. Já foi detectado que tem agente de saúde com 900(novecentos) pacientes e agentes de saúde com 132(cento e trinta e dois) pacientes. Informou também que com o Credenciamento das 02(duas) Equipes pretende desafogar o fluxo do Pronto Atendimento e em contrapartida melhorar a Atenção Primária e Atenção Secundária. Dando prosseguimento a Primeira Secretária Ana Carolina fez uso da palavra e queixou-se da falta de um trabalho em rede, falou que é necessária uma padronização dos atendimentos dos ESFS, cada um atua de uma maneira e assim dificulta o entendimento dos usuários. Ressaltou a necessidade de ter um padrão de atendimento em todas as Unidades, o usuário terá o tratamento mais eficiente e interligado com toda Rede. A Coordenadora Daniele informou que o Programa Viver já conseguiu inserir a fila única das especialidades médicas, falou também sobre os protocolos médicos. Disse que conhecendo nossa população e suas demandas será de grande importância para esta interligação de atendimento. Exemplificou sua fala: áreas de periferia demandam muito mais atendimento do que as áreas centrais. Encerrando sua fala colocou-se à disposição do Conselho. A Conselheira Valéria perguntou sobre melhorias no Pronto Atendimento. Ana Carolina informou que atende em média 4.500(quatro mil e quinhentos) usuários/mês, um fluxo grande, e que ainda tem que lidar com ações de vândalos que insatisfeitos quebram os equipamentos. Portanto, o Pronto Atendimento está sempre em constantes reformas para melhor atendimento dos usuários. Glória perguntou sobre a mudança do Caps, Danielle informou está aguardando aprovação e posteriormente informará o local. Dando prosseguimento a Primeira Secretária Ana Carolina colocou a pauta Credenciamento de 02(duas) Equipes de Estratégia Saúde da Família e foi aprovada por todos. Dando prosseguimento a Servidora da Vigilância em Saúde Jussara Bakir fez sua apresentação: Prestação de contas do Plano de Ação da Resolução 7.732/21. Fortalecimento da vigilância das causas externas (violências e acidentes de trânsito) valor de custeio: R\$ 98.158,03 (noventa e oito mil cento e cinquenta e oito reais e três centavos). Valor gasto: R\$18.544,84(dezoito mil reais quinhentos e quarenta e quatro reais e oitenta e quatro centavos). Valor de investimento: R\$42.067,73(quarenta e dois mil, sessenta e setenta e três centavos). Valor gasto: R\$17.633,68(dezessete mil reais seiscentos e trinta e três reais e sessenta e oito centavos). Plano de Ação da Resolução 8.384/22 para o Fortalecimento das Vigilâncias das Causa externas (violências e acidentes de trânsito) Valor do Custeio: R\$ 112.189,01(cento e doze mil cento e oitenta nove reais e um centavo). Valor

Valéria
Daniele
Ronaldo

Daniele

Daniele

Jussara

Glória

R
A
Daniele
Jussara

Glória
Daniele
Ronaldo
Cristiane
Ana Carolina
Jussara
Daniele
Valéria

de investimento R\$ 28.046,00(vinte e oito mil quarenta e seis reais). Informou que o valor total de custeio das duas Resoluções é de R\$210.276,04(Duzentos e dez mil duzentos e setenta e seis reais e quatro centavos). Valor total de investimento das duas Resoluções é de R\$70.113,73(setenta mil cento e treze reais e setenta e três centavos). A Servidora Jussara explanou de forma detalhada, descrevendo quais foram as aquisições já feitas e as futuras aquisições. Encerrando sua explanação a Servidora agradeceu e ficou à disposição para esclarecimentos. O Conselheiro Ronaldo perguntou sobre a aquisição de folder e banners que serão utilizados para orientação sobre o trânsito. A Servidora informou que serão utilizados para conscientização e no Plano de Ação terão como parceiros a Secretaria de Educação. A Presidente perguntou se escolas estaduais serão também contempladas na ação de divulgação. A servidora informou que sim. A Presidente perguntou sobre a parceria dos ESFS para tratar do assunto violência doméstica. A Servidora informou que as Agentes de Saúde por ter o contato direto com as famílias, serão capacitados e o Município conseguirá ofertar o melhor acolhimento para as mulheres vítimas de violência doméstica. O Conselheiro Vinícius fez uso da palavra e reforçou que os agentes estão atentos quanto ao assunto de violência doméstica. A servidora Jussara informou que a participação das Associações de Bairro juntamente com os agentes de Saúde podem auxiliar bastante. Dando prosseguimento a Conselheira Glória perguntou sobre a capacitação motoristas. A Servidora Jussara informou que serão capacitados os motoristas da Secretaria de Educação e Secretária de Saúde e será ministrado pelo Sest/Senat. Dando prosseguimento a Presidente falou sobre o mapeamento da população LGBTQI+ e solicitou que a Servidora Jussara trouxesse na próxima Reunião informação como será feito o mapeamento. A Presidente também solicitou informações do funcionamento da sala para atendimento de vítimas de violência sexual. A servidora Jussara informou que está sala será estruturada no Hospital Imaculada Conceição. Dando prosseguimento a Primeira Secretária Ana Carolina colocou a Pauta em votação: Prestação de contas da Resolução 7.732/21 e alteração do Plano de incorporação da Resolução 8.384/22 no valor de custeio de R\$210.276,04(Duzentos e dez mil duzentos e setenta e seis reais e quatro centavos), valor de investimento R\$ 70.113,73(setenta mil cento e treze reais e setenta e três centavos) e foi aprovada por todos. Dando prosseguimento a Servidora Adriana Dornas apresentou a prestação de contas parcial da Resolução 7.730/21 e incorporação da Resolução 8.383/22. Plano de ação de vigilância em saúde do trabalhador, valor de custeio: R\$ 191.731,20(cento e noventa e um mil setecentos e trinta e um reais e vinte centavos). Valor de investimento R\$52.480,05(cinquenta e dois mil quatrocentos e oitenta reais e cinco centavos) .A Servidora Adriana explanou de forma detalhada, descrevendo as aquisições e ações de vigilância de saúde do trabalhador. Encerrando sua explanação a Servidora agradeceu e ficou à disposição do Conselho para esclarecimentos. A Primeira Secretária Ana Carolina perguntou sobre a realização do Simpósio do trabalhador. A Servidora informou que já foram realizados 02(dois) Simpósios de Saúde do Trabalhador, informou que o Simpósio é sempre realizado no mês de novembro e tem grande adesão do público. A Presidente Cristiane perguntou sobre o uso dos equipamentos já adquiridos e dos que serão adquiridos. A Servidora informou que o material será utilizado pela Secretária de Saúde no Programa Saúde do Trabalhador. Dando prosseguimento o Conselheiro Ronaldo pediu informação sobre a quantidade de

Handwritten marks on the left margin, including a circled 'R' and other scribbles.

Handwritten signatures and initials on the right margin: Jussara, Valéria, Adriana, Jussara, and others.

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page: Jussara, Valéria, Adriana, Jussara, and others.

